



LATVIJAS REPUBLIKA
VAIŅODES NOVADA DOME
VAIŅODES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.4113900999 Avotu iela 4, Vaiņode, Vaiņodes pag., Vaiņodes nov. LV 3435, tālr.: 63464423,
63464387, fakss 634 64226, e-pasts: vvskola@inbox.lv.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Vaiņode, Vaiņodes novads

2020. gada 20. augustā

Nr.3.7.

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
2020.gada 09.jūnija noteikumiem Nr.360
Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”*

Saskaņots Vaiņodes novada domes 2020.gada 25.augusta sēdē

**Mācību procesa organizēšanas kārtība un epidemioloģiskās drošības
pasākumi 2020./2021. m. g.
Vaiņodes vidusskolā**

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Vaiņodes vidusskolā (turpmāk- iestāde), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo, skolotāju un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana.
- 1.2. Kārtība un tās izmaiņas ir saistoši izglītojamajiem, pedagogiem, tehniskajiem darbiniekiem, vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) vai citām personām (pilnvarotajiem pārstāvjiem). Iestādes direktors ar to iepazīstina pedagogus un darbiniekus, klašu audzinātājas, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus.
- 1.3. Kārtība tiek publicēti Mykoob platformā, iestādes un dibinātāja tīmekļa vietnē.
- 1.4. Atbildīgās personas, kas koordinē noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību iestādē - iestādes direktors, direktora vietnieki, medicīnas māsa, dežurējošie pedagogi, dežurējošā apkopēja.

- 1.5. Iestādes pedagogu, darbinieku, izglītojamo vecāku (likumisko pārstāvju) pienākums ir sekot savam un iestādes izglītojamo (vecākiem - sava bērna) veselības stāvoklim; būt informētiem par Covid - 19 simptomiem, individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja parādās elpceļu infekcijas simptomi; par obligāto informācijas sniegšanu iestādei, ja konstatēta Covid - 19 infekcija.
- 1.6. Saziņa ar iestādi un tās atbildīgajām personām norisinās Mykoob platformā, elektroniski iestādes e-pastā, telefoniski, klātienē - noteiktā iestādes telpā, iepriekš saskaņojot un ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus, vai iestādes teritorijā.

2. Uzturēšanās kārtība iestādē

- 2.1. Pedagogi un darbinieki uzturas iestādē un veic savus darba pienākumus, ievērojot epidemioloģiskos drošības un higiēnas prasību nosacījumus, ierobežojot lieku pulcēšanos.
- 2.2. Nepiederošu personu uzturēšanos iestādē regulē „Kārtība, kādā iestādē uzturas nepiederošas personas”
- 2.3. Izglītojamo vecāki vai pilnvarotās personas uzturas iestādes telpās tikai pēc atbildīgo personu uzaicinājuma, ievērojot distancēšanās un citu epidemioloģiskās drošības pasākumu ievērošanu.
- 2.4. Ēdināšanas bloka darbinieki iestādē uzturas, ievērojot pārvietošanās ierobežojumus (ēdināšanai un gatavošanai paredzētās telpas, atsevišķa ieeja) un visus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 2.5. Dažādu institūciju, kontrolējošo iestāžu, pakalpojumu sniedzēju pārstāvji iestādē uzturas tikai iestādes direktora vai direktora norīkotas personas pavadībā, ievērojot visus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 2.6. Iestādes apmeklētāju reģistrāciju veic iestādes dežurants, informē iestādes vadību.
- 2.7. Iestādē netiek pieļauta:
 - 2.7.1. personu (izglītojamo, darbinieku, pedagogu) ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne (ja tiek konstatētas slimības pazīmes, personai vai vecākam ir pienākums ievērot pašizolācijas un mājas karantīnas nosacījumus),
 - 2.7.2. personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija, klātbūtne,
 - 2.7.3. citu, ar iestādi nesaistītu, personu klātbūtne telpās vai teritorijā.
- 2.8. Izglītojamie, pedagogi, darbinieki, vecāki un citas ar iestādi saistītas personas, ierodoties iestādē, veic ķermeņa temperatūras mērījumu ar temperatūras sensoru.
- 2.9. Konstatējot paaugstinātu ķermeņa temperatūru, skolas dežurants vai medmāsa par to nekavējoties informē iestādes direktoru.

- 2.10. Izglītojamie, pedagogi, darbinieki iestādē ierodas un uzturas tajā atbilstoši stundu sarakstam, veicamajiem pienākumiem. Nav pieļaujama ilgstoša uzturēšanās iestādē bez iemesla pirms darba dienas sākuma.
- 2.11. Izglītojamo uzturēšanās iestādē pēc mācību procesa (stundas, interešu izglītības pulciņi, konsultācijas, individuālās nodarbības, pasākumi u.tml.) beigām nav atļauta, izņemot, ja tiek gaidīts transports nokļūšanai mājās.
- 2.12. Aizliegta drūzmēšanās un pulcēšanās iestādes apkārtnē un teritorijā, garderobes telpās un skolas foajē, gaitenēs, sanitārajās koplietošanas telpās, ēdnīcā. Personu plūsmu šajās vietās regulē atbildīgās personas - pedagogi, klašu audzinātāji, tehniskais personāls.
- 2.13. Aizliegts ilgstoši uzturēties klašu garderobēs un uzturēties citu klašu garderobēs.
- 2.14. Ēdamzālē izglītojamie uzturas tikai pusdienu starpbrīdī, bez liekas vajadzības tajā neuzkavējoties, uz ēdamzāli viņus pavada klases audzinātājs vai mācību priekšmeta skolotājs, nodrošinot viņu distancēšanos no citu klašu izglītojamajiem un kontroli par roku mazgāšanu ar ūdeni un ziepēm pirms ēdienreizes. Distancēšanos kontrolē attiecīgais mācību priekšmeta skolotājs vai klases audzinātājs.

3. Mācību procesa un darba organizācija

- 3.1. Iestāde nodrošina mācības klātienē 1.- 12.klašu izglītojamajiem, ievērojot visas pamatprasības mācību procesa īstenošanai IZM noteiktajā "A" modelī, ievērojot iestādes „Iekšējās kārtības noteikumus”.
- 3.2. Nepieciešamības gadījumā iespējams organizēt attālinātas vai daļēji attālinātas mācības 7.-12.klašu izglītojamajiem (pašvadītas mācības) (līdz 1 dienai nedēļā, 6 -7 mācību stundas).
- 3.3. Katra iestādes klase ir noslēgtu personu grupa, kurā uzturas noteikts skaits izglītojamo, atbilstoši iestādes sarakstam. Par katru grupu atbildīgais ir klases audzinātājs vai mācību priekšmeta skolotājs.
- 3.4. Klašu mācību process tiek organizēts tā, lai būtu iespējams distancēties no citām klasēm un izglītojamajiem.
- 3.5. Izglītojamajiem, pedagogiem un apkalpojošam personālam jāievēro visi iestādes noteiktie epidemioloģiskās drošības pasākumi.
- 3.6. Mācību stundas, starpbrīži un citi pasākumi iestādē tiek organizēti pēc direktora apstiprinātā mācību stundu saraksta, dienas plānojuma un iestādes darba plāna.
- 3.7. 2.- 4.klašu izglītojamo mācības norisinās katrai klasei atsevišķā telpā, 3.stāvā, izņemot mūzikas (mūzikas kabinets) un sporta stundas (sporta halle). Mācību priekšmetu skolotāji stundas vada šajās klašu telpās. 1. klases izglītojamo mācības notiek 1.stāvā, izņemot mūzikas (mūzikas kabinets) un sporta stundas (sporta halle). 1. klases starpbrīži var notikt deju zālē.

- 3.8. 5.-12.klašu izglītojamo mācību darbs tiek organizēts, izmantojot kabinetu sistēmu. Izglītojamie ierodas mācību kabinetā, atbilstoši stundu sarakstā norādītajam kabinetam tā, lai vienā un tajā pašā kabinetā pēc kārtas neuzturētos divas klases ar nelielu laika intervālu nepieciešamo dezinficēšanas un vēdināšanas pasākumu dēļ (vismaz 10 minūtes).
- 3.9. Mācību stundas laikā var tikt organizētas dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.
- 3.10. Sporta stundas norisinās sporta zālē, uz tām katra klase atbilstoši stundu sarakstam dodas organizēti (arī atgriežas tāpat no sporta stundas).
- 3.11. Interesēšu izglītības pulciņi, fakultatīvās nodarbības, pagarinātās dienas grupas norisinās atbilstoši stundu un izglītojamo sarakstam (ne vairāk kā 20 dalībnieki katrā grupā). Ņemot vērā, ka šajās grupās ir dažādu klašu izglītojamie, katrs atbildīgais pedagogs nodrošina dalībnieku distancēšanos un piesardzības pasākumus. Distancēšanos var neievērot deju kolektīvu, vokālo ansambļu, kora, sporta spēļu dalībnieki.
- 3.12. Individuālo nodarbību un konsultāciju dalībnieku plūsmu organizē atbildīgais skolotājs, nodrošinot distancēšanos un piesardzības pasākumus.
- 3.13. Starpbrīžos izglītojamie uzturas pie tās klases telpas vai mācību kabineta, kur paredzēta mācību stunda, par viņu drošību un piesardzības pasākumiem atbildīgs ir mācību priekšmeta skolotājs.
- 3.14. Iestādes rīkotajos pasākumos, kas nav tieši saistīti ar bērnu izglītošanu un ieskatīšanu (izklaides pasākumi, teātra izrādes u. c.), tiek nodrošināta izglītojamo savstarpēja distancēšanās un izslēgta izglītojamo iespēja kontaktēties ar māksliniekiem u. tml.
- 3.15. Iestādes rīkotajos pasākumos piedalās izglītojamie un iestādes darbinieki, citu personu klātbūtne pieļaujama izņēmuma un nepieciešamības gadījumos.
- 3.16. Pasākumi un aktivitātes tiek organizēti pēc iespējas katrai klašu grupai atsevišķi, nepieļaujot lieku šo grupu krustošanos. Nepieciešamības gadījumā kopīgajos pasākumos izglītojamo grupas tiek izvietotas ievērojot distancēšanos.
- 3.17. Pasākumi norisinās iestādes telpās vai ārpus telpām (iestādes teritorijā).
- 3.18. Mācību ekskursiju plānošanu un organizēšanu veic klases audzinātājs, izvērtējot nepieciešamību un iespējamos riskus, stingri ievērojot epidemioloģiskās drošības un piesardzības pasākumus, saskaņojot ar iestādes vadību un izglītojamo vecākiem.
- 3.19. 1.- 4.klašu izglītojamo plūsma tiek organizēta pa kreisās puses kāpnēm, 5.- 12. klašu izglītojamo un pedagogu- pa labās puses kāpnēm.

- 3.20. Aizliegta 1.-4. klašu izglītojamo pārvietošanās pa 2.stāva gaiteni, atbildīgie – dežurējošie pedagogi.
- 3.21. Tiem izglītojamiem, kuri atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā un var mācīties attālināti (tikai mājās), pedagogi veido individuāli pielāgotu mācību plānu, nodrošinot atgrieznisko saiti.
- 3.22. Vaiņodes novada pašvaldība, organizējot izglītojamo transportu, sadarbībā ar iestādi iespēju robežās plāno transporta papildījumu, un pārvadājumus organizē tā, lai transportā izglītojamajiem būtu iespējams ievērot distancēšanos. Epidemioloģiskai situācijai pasliktinoties, tiek apsvērta iespēja lietot sejas maskas vai mutes un deguna aizsegus iestādē norīkotajā transportlīdzeklī.
- 3.23. Izglītojamo vecāki ir atbildīgi par bērna veselības stāvokļa atbilstību normai, par šo noteikumu ievērošanu, izmantojot iestādes vai pašvaldības norīkoto autotransportu.

4. Higiēnas prasību nodrošināšana

- 4.1. Tehniskais personāls, kas veic telpu uzkopšanu, pastiprinātu uzmanību pievērš telpu uzkopšanai un tīrībai, nodrošinot:
- 4.1.1. telpu vēdināšanu- ik pēc 2 stundām, vismaz 15 minūtes,
 - 4.1.2. rūpīgu, biežāk lietotu un koplietošanas virsmu un priekšmetu (durvju rokturi, palodzes u. tml.) tīrīšanu, atbilstoši epidemioloģiskajiem drošības noteikumiem saskaņā ar SPKC ieteikumiem, izmantojot dezinfekcijas līdzekļus, vairākas reizes dienā (ne retāk kā ik pēc 2 stundām),
- 4.2. Pastiprināti tiek veikta sanitāro mezglu (WC), gaiteņu, durvju rokturu, kāpņu margu u. c. virsmu apstrāde/apkope. Ģērbtuvju mitrā uzkopšana, sporta ģērbtuvju virsmu dezinfekcija tiek veikta pēc izglītojamo ierašanās. Sanitāro mezglu mitrā uzkopšana tiek veikta vismaz reizi 2 stundās.
- 4.3. Katrā kabinetā ir izvietoti spirtu saturoši virsmu dezinfekcijas līdzekļi. Kabinetā strādājošais skolotājs ir atbildīgais par telpu vēdināšanu un, mainoties klases kolektīvam, par galdu virsmu dezinfekciju.
- 4.4. Iestādē nodrošina, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos un individuālos mācību līdzekļus un piederumus, rakstāmpiederumus, iespēju robežās mazina to nodošanu no vienas personas citai.
- 4.5. Kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu (t. sk. skārienjutīgie ekrāni, datori, tastatūras, peles u. c.) skaits un lietojums tiek samazināts; pēc mācību stundas tiek veikta to dezinfekcija.
- 4.6. Aizliegts uz iestādi nest līdzīgu jebkāda veida priekšmetus, kas neattiecas uz mācību procesu.
- 4.7. Darbinieku un apmeklētāju roku dezinfekcijai pieejamā vietā izvietoti spirtu saturoši roku dezinfekcijas līdzekļi.
- 4.8. Izglītojamie iestādē visu mācību gadu uzturas maiņas apavos. Darbinieki iestādē izmanto maiņas apģērbu (nepieciešamības gadījumā) un apavus.

5. Iestādes darbinieku pienākumi un atbildība

5.1. Visiem iestādes darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim, jāievēro visi epidemioloģiskās drošības un piesardzības pasākumi Covid - 19 infekcijas izplatības ierobežošanai.

5.2. Pedagoģi ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu, higiēnas prasību ievērošanu klasēs un grupās, par izglītojamo maksimālu distancēšanos un piesardzības pasākumu ievērošanu iestādes telpās, pasākumos, pastaigās un mācību ekskursijās.

5.3. Pedagoģi nekavējoties informē iestādes direktoru un medicīnas māsu, ja ir aizdomas par bērna veselības stāvokļa pasliktināšanos.

5.4. Klašu audzinātāji māca, nodrošina un veic kontroli par bērnu biežu un rūpīgu roku mazgāšanu ar ūdeni un ziepēm sanitārajās koplietošanas telpās, īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma, pēc pastaigas ārā. Roku nosusināšanai tiek lietoti vienreizlietojamie dvieļi.

5.5. Iestādes tehniskie darbinieki regulāri veic higiēnas un epidemioloģisko prasību un normu nodrošināšanu, dezinfekciju.

5.6. Iestāde sadarbībā ar pašvaldību nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību, kopā ar direktoru un medicīnas māsu uzrauga telpu uzkopšanu un dezinfekciju.

6. Vecāku un likumisko pārstāvju pienākumi un atbildība

6.1. Vecāki un likumiskie pārstāvji ir atbildīgi par sava bērna veselības stāvokļa atbilstību normai, nodrošina izglītojamā ierašanos iestādē tikai bez jebkādu elpceļu infekcijas pazīmēm vai citu slimību simptomiem, nodrošina bērna atbilstību higiēnas un sanitārajām normām.

6.2. Nekavējoties jāinformē iestādes direktors vai klases audzinātāja, ja izglītojamam konstatēta Covid - 19 infekcija, izglītojamais ir bijis tiešā kontaktā ar Covid -19 inficētu personu, vai ja ir bijis kontaktā ar personu, kas pēdējo 14 dienu laikā uzturējusies kādā no Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajām valstīm (<https://www.spkc.gov.lv/lv/valstu-saslimstibas-raditaji-ar-covid-19-0>), uz kurām ir attiecināmi īpašie piesardzības un ierobežojošie pasākumi un persona nav ievērojusi pašizolāciju dzīvesvietā vai citā uzturēšanās vietā 14 dienas pēc izbraukšanas no minētās valsts.

6.3. Jāinformē iestāde, ja bērnam ir alerģiskas reakcijas uz kādu no dezinfekcijas līdzekļiem.

6.4. Savlaicīgi jāinformē iestādes atbildīgās personas par izglītojamā prombūtni, iestādes neapmeklēšanu jebkādu iemeslu dēļ.

6.5. Pēc izglītojamā ilgstošas prombūtnes (vismaz 3 dienām) vecākiem jāiesniedz iestādē ārsta vai medicīnas iestādes izziņa par bērna veselības stāvokļa atbilstību normai. Bez šādas izziņas izglītojamais iestādē nedrīkst atrasties.

6.6. Vecākiem ir pienākums savam bērnam katru dienu atgādināt par roku mazgāšanas nepieciešamību un svarīgumu, mācīt to pareizi un regulāri veikt.

6.7. Iepazīties ar iekšējiem noteikumiem- parakstīt un iesniegt klases audzinātājam BĒRNA LIKUMISKĀ PĀRSTĀVJA APLIECINĀJUMU /par Covid-19 noteikto ierobežojumu ievērošanu un izglītības iestādes Vainodes vidusskola informēšanu/ (Pielikumā)

7. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums iestādē

7.1. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

7.2. Ja izglītojamajam, atrodoties iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:

7.2.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku,

7.2.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu,

7.2.3. izglītojamais tiek ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim, un atgriežas iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

7.3. Ja darbiniekam vai izglītojamam iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

7.4. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegu, atsilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (SPKC) Kurzemes reģionālās nodaļas epidemiologam (t. 63424595)

7.5. Ja izglītojamam vai iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid -19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus, atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai grupai vai iestādei. Tādā gadījumā iestādes direktoram ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Iestādes direktors par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu par faktu, ja iestādei tiek noteikta karantīna.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamajiem, pedagogiem vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.

8.2. Ja zināms, ka vecāki vai likumiskie pārstāvji ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid -19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid -19, iestādei ir tiesības ziņot pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

8.3. Kārtība ir spēkā 2020./2021.mācību gadā vai nepieciešamības gadījumā ilgāk. Saskaņots ar Vaiņodes vidusskolas padomi attālināti.

Direktors

Zigmunds MICKUS

PIELIKUMS

*Vaiņodes vidusskolas 2020.gada 20.augusta iekšējiem noteikumiem Nr.3.7.
“Mācību procesa organizēšanas kārtība un epidemioloģiskās drošības pasākumi
2020./2021.m.g.Vaiņodes vidusskolā”*

BĒRNA LIKUMISKĀ PĀRSTĀVJA APLIECINĀJUMS

*/par Covid-19 noteikto ierobežojumu ievērošanu un izglītības iestādes Vaiņodes vidusskola
informēšanu/*

Es, _____,
(*pieaugušā vārds, uzvārds*)

par _____,
(*bērna vārds, uzvārds*)

ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar Vaiņodes vidusskolas iekšējās kārtības noteikumiem “*Mācību procesa organizēšanas kārtība un epidemioloģiskās drošības pasākumi 2020./2021.m.g.Vaiņodes vidusskolā*” (www.vvskola.lv), ka bērns nav bijis Covid-19 skartajās valstīs vai teritorijās (*jebkura teritorija ārpus Latvijas Republikas robežas*), nav bijis kontaktā ar Covid-19 saslimušajiem vai kontaktpersonām¹.

(vieta, datums)

(paraksts)

¹ *Epidemioloģiskās drošības likuma 1.panta 22.punkts:*

*“22) **kontaktpersona** — cilvēks, kurš ir bijis tiešā vai netiešā kontaktā ar infekciozu personu vai uzturējies epidēmijas perēklī un kuram ir bijusi iespēja inficēties;”.*